|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **герб Октябрьского района (для бланка)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОЕ** Октябрьского района **Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | | | | | |
| « | 13 | » | мая | 20 | 14 | г. |  | № | 106 |
| п.г.т. Октябрьское | | | | | | | | | |

Об утверждении форм документов

для проведения запроса котировок

В целях единообразного подхода к осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения Октябрьское:

1. Утвердить:

1.1. форму извещения о проведении запроса котировок согласно приложению № 1;

1.2. типовую документацию на проведение запроса котировок согласно приложению № 2;

1.3. форму решения о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок согласно приложению № 3;

1.4. форму извещения об отмене запроса котировок согласно приложению № 4;

1.5. форму протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок согласно приложению № 5.

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в сети Интернет на официальном сайте городского поселения Октябрьское, в помещениях библиотек и иных общедоступных местах городского поселения Октябрьское.

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского поселения по социально-правовым вопросам Мироненко Н.Ю.

Глава городского поселения Октябрьское В.В.Сенченков

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского поселения Октябрьское

от «13» мая 2014 г. № 106

**Извещение о проведении запроса котировок**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая информация** | |
| Номер извещения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование объекта закупки | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Запрос котировок |
| Закупку осуществляет | Контрактный управляющий |
| **Контактная информация** | |
| Наименование организации | Администрация городского поселения Октябрьское |
| Место нахождения, почтовый адрес: | 628100, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, пгт. Октябрьское,  ул. Калинина, д. 32. |
| Ответственное должностное лицо | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Адрес электронной почты | oktterk@oktregion.ru. |
| Номер контактного телефона | (34678)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Информация о контрактном управляющем | ФИО контрактного управляющего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место нахождения, почтовый адрес: 628100, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, пгт. Октябрьское,  ул. Калинина, д. 32.  Адрес электронной почты: oktterk@oktregion.ru. Номер контактного телефона: (34678)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Информация о процедуре закупки** | |
| Дата и время начала подачи заявок | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата и время окончания подачи заявок | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место подачи котировочных заявок | Заявки на участие в запросе котировок подаются по адресу: 628100, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,  пгт. Октябрьское, ул. Калинина, д. 32.  В форме электронных документов по адресу:  E-mail: oktterk@oktregion.ru. |
| Порядок подачи котировочных заявок | Участник закупки подает заявку на участие в запросе котировок в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта, или в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью. |
| Форма котировочной заявки | Заявка на участие в запросе котировок должна быть составлена по форме в соответствии с Приложением «Котировочная заявка», которая является неотъемлемой частью настоящего извещения о проведении запроса котировок. В соответствии с ч.1 ст.77 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. |
| Дата и время проведения вскрытия конвертов, открытия доступа к электронным документам заявок участников | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место проведения вскрытия конвертов, открытия доступа к электронным документам заявок участников | 628100, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, пгт. Октябрьское,  ул. Калинина, д. 32. |
| Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт при уклонении победителя от заключения контракта, должен подписать контракт | Контракт может быть заключен не ранее чем через 7 дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через 20 дней с даты подписания указанного протокола |
| Условия признания победителя запроса котировок или иного участника запроса котировок уклонившимся от заключении контракта | В случае, если победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, которому направлен проект контракта, не представил заказчику подписанный контракт в срок, указанный в настоящем извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта |
| **Требования** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование заказчика)* | |
| **Условия контракта** | |
| Начальная (максимальная) цена контракта | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Российский рубль |
| Обоснование начальной (максимальной) цены контракта | В соответствии с Приложением к настоящему извещению о проведении запроса котировок |
| Источник финансирования | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дополнительная информация: (более подробная информация об объекте закупки указана в приложении «Потребность», которая является неотъемлемой частью настоящего извещения о проведении запроса котировок) | |
| Место доставки товара, выполнения работы, исполнения услуги | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями Частей 8 – 26 Статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ | Односторонний отказ от исполнения контракта допускается в соответствии с гражданским законодательством РФ и в случаях, указанных в статье 95 Федерального закона о контрактной системе, при условии, если это было предусмотрено контрактом |
| **Обеспечение исполнения контракта** | |
| Размер обеспечения исполнения контракта | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Российский рубль |
| Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта, требования к обеспечению, информация о банковском сопровождении контракта | В течение срока, установленного для заключения контракта участник закупки, с которым заключается контракт представляет обеспечение исполнения контракта в виде банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона о контрактной системе, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет.  Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.  Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц. |
| Платежные реквизиты | «Номер расчётного счёта»  «Номер лицевого счёта»  «БИК» |
| **Преимущества, требования к участникам закупки:** | |
| Требования к участникам | Единые требования к участникам (в соответствии с частью 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ) |
| Документы, представляемые участниками закупки в подтверждение соответствия единым требованиям, установленным [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1FF5A79C020650C8D3740E2E8D0131FE5EA25B6B8F18F5E55903E23C390CBq9MBJ) [части 1](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1FF5A79C020650C8D3740E2E8D0131FE5EA25B6B8F18F5E55903E23C390CBq9MAJ) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ (копии лицензий, аккредитаций и т.д.) | *Перечислить* |
| Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (согласно пункту 4 статьи 42 Федерального закона № 44-ФЗ | *Установлено / не установлено*  *(указать ограничение)* |
| Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы: | *В размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% от цены контракта;* |
| Преимущества организациям инвалидов: | *В размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% от цены контракта.* |
| Преимущества социально ориентированным некоммерческим организациям | *Установлено / не установлено*  *(выбрать нужное)* |
| Преимущества Субъектам малого предпринимательства | *Установлено / не установлено*  *(выбрать нужное)* |
| Преимущества Участникам, привлекающим Социально ориентированные некоммерческие организации в качестве соисполнителей, субподрядчиков для исполнения контракт | *Установлено / не установлено*  *(выбрать нужное)* |
| Преимущества Участникам, привлекающим Субъекты малого предпринимательства в качестве соисполнителей, субподрядчиков для исполнения контракта | *Установлено / не установлено*  *(выбрать нужное)* |
| Требование о выполнении участниками запроса котировок за последние три года, предшествующие дате размещения извещения о проведении запроса котировок, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства (в соответствии с Частью 16 Статьи 112 Федерального закона № 44-ФЗ) | *Установлено / не установлено*  *(выбрать нужное)* |

Приложение

к извещению о проведении

запроса котировок

*Форма котировочной заявки*

**ФИРМЕННЫЙ БЛАНК УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

Исх. №\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.

Кому: Контрактному управляющему

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

Изучив извещение о проведении запроса котировок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указывается объект закупки*),

мы (я) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указывается наименование участника (для юридического лица), Ф.И.О. (для физического лица);*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Место нахождение, почтовый адрес (для юридического лица),*

*место жительства (для физического лица); Телефон, факс, e-mail*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Идентификационный номер налогоплательщика/КПП;*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, ИНН, р/с, к/с)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа.*

согласны (согласен) исполнить условия контракта, указанные в вышеуказанном извещении о проведении запроса котировок и готовы осуществить поставку товаров / выполнить работы / оказать услуги в следующем порядке, а именно:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поставляемых товаров, наименование выполняемых работ, наименование оказываемых услуг | Характеристики поставляемых товаров, наименование выполняемых работ, наименование оказываемых услуг | Страна происхождения/ товарный знак поставляемых товаров | Ед. изм. | Кол-во | Цена товаров, работ, услуг |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого цена контракта: | | | | |  |

***При осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций***

Настоящим подтверждаем, что в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ мы являемся /не являемся субъектом малого предпринимательства:

(выбрать нужное)

- средняя численность работников за предшествующий календарный год не превысила ста человек включительно;

- выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не превысила 400 млн.руб.;

- суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не превышает двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает двадцать пять процентов (для юридических лиц).

Настоящим подтверждаем, что являемся /не являемся социально ориентированной

(выбрать нужное)

некоммерческой организацией, осуществляющей в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Приложения:

1. Документы, подтверждающие право на получение преимуществ или копии таких документов (при предоставлении преимуществ в соответствии со статьями 28-30 Федерального закона о контрактной системе): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии со статьей 31 Федерального закона о контрактной системе (при установлении требования в извещении о проведении запроса котировок): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Участник запроса котировок

(руководитель, уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*(подпись, печать)*

Приложение № 2

к постановлению администрации

городского поселения Октябрьское

от «13» мая 2014 г. № 106

*Типовая документация на проведение запроса котировок*



Администрация городского поселения Октябрьское

|  |  |
| --- | --- |
| № \_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Глава городского поселения Октябрьское  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  м.п.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

## ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

на осуществление закупки

на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

(указывается объект закупки)

**пгт. Октябрьское, 20\_\_ год**

**Инструкция**

**по подготовке заявки на участие в запросе котировок**

**1. Запрос котировок:**

Под запросом котировок понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупаемых для обеспечения государственных или муниципальных нужд товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта.

**2. Участники закупки:**

Являются любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

**3. Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок:**

Заказчик, контрактный управляющий вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок не позднее чем за два рабочих дня до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Изменение объекта закупки не допускается. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок продляется так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок этот срок составлял не менее чем семь рабочих дней, а при осуществлении закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую двухсот пятидесяти тысяч рублей, не менее чем четыре рабочих дня до даты истечения этого срока.

**4. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок:**

4.1.Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. В случае, если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.2. Заявка на участие в запросе котировок подается в письменной форме или в форме электронного документа:

4.2.1. В письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. На таком конверте необходимо указать следующее:

*«Заявка на участие в запросе котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (наименование запроса котировок).*

*«Реестровый номер запроса котировок №\_\_\_\_\_»*

*«Идентификационный код закупки №\_\_\_\_\_»*

*«НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО «\_» ч. «\_»м. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года»*

*(с указанием времени и даты вскрытия конвертов)*

*«Контрактному управляющему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.»*

4.2.2. При подаче котировочной заявки в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок необходимо указать следующее:

- в «Теме письма»: *«Реестровый номер запроса котировок №\_\_\_\_\_»;*

- в «Тексте письма»: *«Заявка на участие в запросе котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (наименование запроса котировок).*

*«Реестровый номер запроса котировок №\_\_\_\_\_»*

*«Идентификационный код закупки №\_\_\_\_\_»*

*«НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО «\_» ч. «\_»м. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года»*

*(с указанием времени и даты открытия доступа, к заявке, поданной в электронном виде)*

4.3. Реестровый номер запроса котировок соответствует номеру извещения о проведении соответствующего запроса котировок.

4.4. Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки.

**5. Место подачи заявок на участие в запросе котировок:**

Прием котировочных заявок осуществляется по адресу: Российская Федерация, 628100, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, д. 32, в рабочие дни с «09.00» часов до «17.00» часов.

Прием котировочных заявок в форме электронного документа принимаются на электронный почтовый адрес: [oktterk@oktregion.ru](mailto:oktterk@oktregion.ru).

**6. Место вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок:**

Российская Федерация, 628100, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, д. 32. Единая комиссия работает по местному времени. Часовой пояс: GMT+06.00 Екатеринбург.

**7. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок:**

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика, другой в течение двух рабочих дней с даты его подписания передается победителю запроса котировок с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в него условий исполнения контракта, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

**8.** **Срок подписания победителем в проведении запроса котировок контракта:**

Контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.

Приложение № 3

к постановлению администрации

городского поселения Октябрьское

от «13» мая 2014 г. № 106

**РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

1. Идентификационный код закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Запрос котировок проводит: Контрактный управляющий.

2.1. Муниципальный заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственное должностное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Контрактный управляющий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Муниципальный заказчик / контрактный управляющий, разместивший извещение о проведении запроса котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование объекта закупки)*, сообщает о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок.

4. Содержание изменений, вносимых в извещение о проведении запроса котировок:

4.1. Пункт \_\_\_ (*указать номер пункта извещения о проведении запроса котировок)* извещения о проведении запроса котировок изложить в следующей редакции:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Привести новую редакцию изменяемого пункта)*

5. Срок подачи заявок на участие в запросе котировок продлён до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г., \_\_\_ часов \_\_\_ минут.

6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок будет осуществляться «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_ часов \_\_\_ мин.

Приложение № 4

к постановлению администрации

городского поселения Октябрьское

от «13» мая 2014 г. № 106

**ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ОТМЕНЕ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

1. Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование муниципального заказчика/ФИО контрактного управляющего, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона*), извещает об отмене запроса котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать объект закупки),* идентификационный код закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Информируем, что *муниципальный заказчик/контрактный управляющий* не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены запроса котировок участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий заказчика.

Приложение № 5

к постановлению администрации

городского поселения Октябрьское

от «13» мая 2014 г. № 106

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_   
рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года  
 *(Место проведения)*

1. Идентификационный код закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Контрактный управляющий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Предмет запроса котировок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Рассмотрение и оценка котировочных заявок проводились Единой комиссией в составе:

Председатель Единой комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия, Имя, Отчество)*

Заместитель Председателя Единой комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия, Имя, Отчество)*

Члены Единой комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия, Имя, Отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия, Имя, Отчество)*

Секретарь Единой комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия, Имя, Отчество)*

Всего присутствовало \_\_\_\_\_\_\_\_\_ членов Единой комиссии, что составляет \_\_\_\_\_ % от общего количества членов Единой комиссии.

5. Существенными условиями контракта, который будет заключен с победителем в проведении запроса котировок, являются следующие:

5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг)*

5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг)*

5.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг)*

5.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(начальная (максимальная) цена контракта)*

5.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(источник финансирования)*

6. Единая комиссия «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года  рассмотрела поступившие заявки на участие в запросе котировок следующих участников закупки:

| №  п/п | Наименование  (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки | Почтовый адрес участника закупки | Дата и время поступления заявки на участи в запросе котировок |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

7. Единая комиссия рассмотрела заявки на участие в запросе котировок в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, оценила их и приняла следующее решение:

7.1. Отклонить заявки на участие в запросе котировок следующих участников закупки:

| №  п/п | Наименование  (для юридического лица),  фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника закупки | Обоснование причин отклонения[[1]](#footnote-1) |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

7.2. Признать победителем в проведении запроса котировок, заявка к которой присвое первый порядковый номер.:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки*

предложившего цену товаров, работ, услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

# *Далее выбрать между 7.3. и 7.4.:*

7.3. Такая же цена в заявке на участие в запросе котировок, как и предложенная победителем в проведении запроса котировок, была предложена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки*

7.4. Предложение о цене контракта, содержащее лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий, предоставлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Цена контракта, руб.*

8. Подписи**:**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Единой комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)* |
| Заместитель Председателя Единой комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)* |
| Члены Единой комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)* |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)* |
| Секретарь Единой комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)* |

1. Такое обоснование должно содержать, в том числе указание на положения Закона о контрактной системе и положения извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок участников, предложения, содержащиеся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующие требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушения федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послужившие основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок [↑](#footnote-ref-1)