ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОЕ

Октябрьского района

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

п.г.т. Октябрьское

Об утверждении Плана мероприятий по

противодействию коррупции в городском

поселении Октябрьское на 2014 – 2015 годы

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы», руководствуясь Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2014 № 45-рг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014 – 2015 годы», постановлением главы Октябрьского района от 23.05.2014 № 52 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Октябрьском районе на 2014 – 2015 годы», в соответствии с Уставом городского поселения Октябрьское:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в городском поселении Октябрьское на 2014 – 2015 годы (далее – План мероприятий) согласно приложению.

2. Ответственным исполнителям ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять заместителю главы городского поселения по социально-правовым вопросам информацию о ходе реализации Плана мероприятий.

3. Заместителю главы городского поселения по социально-правовым вопросам Мироненко Н.Ю.:

3.1. обеспечить координацию деятельности структурных подразделений администрации городского поселения Октябрьское в ходе реализации Плана мероприятий;

3.2. в сроки до 10 июля, 10 февраля текущего года представлять главе городского поселения Октябрьское информацию о результатах исполнения Плана мероприятий за полугодие;

3.3. обеспечивать размещение информации о ходе выполнения Плана мероприятий на официальном сайте городского поселения Октябрьское.

4. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в сети Интернет на официальном сайте городского поселения Октябрьское, в помещениях библиотек и иных общедоступных местах городского поселения Октябрьское.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Октябрьское В.В. Сенченков

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения Октябрьское

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**в городском поселении Октябрьское на 2014 – 2015 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **Раздел 1. Меры по нормативно-правовому обеспечению противодействия коррупции** | | | |
| 1.1. | Осуществление мониторинга муниципальной нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в целях приведения в соответствии с действующим законодательством, в том числе внесение изменений в правовые акты органов местного самоуправления городского поселения Октябрьское | Ежеквартально | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
| 1.2. | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов, принимаемых в муниципальном образовании | Постоянно | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
| 1.3. | Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте городского поселения Октябрьское в сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Постоянно | Структурные подразделения администрации городского поселения Октябрьское |
| 1.4. | Анализ изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений законодательства о муниципальной службе, а также выявленных коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах органов местного самоуправления городского поселения Октябрьское и их проектах | Один раз в год | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
| **Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** | | | |
|  | Участие в семинарах по развитию системы управления процессами закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с Законом о контрактной системе | По мере необходимости | Заместитель главы городского поселения по социально-правовым вопросам администрации городского поселения Октябрьского |
|  | Осуществление контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду | В течение 2014-2015 годов | Отдел по имущественным и земельным отношениям, жизнеобеспечению, ГО и ЧС администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Отчет об эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе земельных участков | ΙV квартал 2014 года, ΙV квартал 2015 года | Отдел по имущественным и земельным отношениям, жизнеобеспечению, ГО и ЧС администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Внесение изменений и дополнений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг при внесении изменений в законодательство Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | В течение 2014-2015 годов | Структурные подразделения администрации городского поселения Октябрьское, оказывающие муниципальные услуги |
|  | Деятельность органов местного самоуправления городского поселения Октябрьское по переходу на межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг в электронном виде | В течение 2014-2015 годов | Структурные подразделения администрации городского поселения Октябрьское, оказывающие муниципальные услуги |
|  | Обеспечение реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | ежемесячно | Структурные подразделения администрации городского поселения Октябрьское |
| **Раздел 3. Меры по кадровому обеспечению** | | | |
|  | Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | январь-апрель 2014 года,  январь-апрель 2015 года | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | январь-апрель 2014 года,  январь-апрель 2015 года | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Проведение предварительной сверки достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей | май-июнь 2014 года, май - июнь 2015 года,  по мере необходимости | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | при поступлении информации | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Осуществление проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получений подарков | постоянно | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Проведение проверки подлинности документов о высшем (среднем профессиональном) образовании, представленных лицами, поступающими на муниципальную службу | По мере необходимости | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Обеспечение доведения до граждан, поступающих на муниципальную службу положений действующего законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о противодействии коррупции | при поступлении граждан на муниципальную службу | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции муниципальных служащих, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений | Ι полугодие 2014 года | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Организация обучения муниципальных служащих (в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции) на курсах повышения квалификации | ежегодно | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское  Отдел финансово-экономической политики и бухгалтерского учета администрации городского поселения Октябрьское |
|  | Организация работы по правовому просвещению сотрудников, своевременное ознакомление их с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции | ежеквартально | Отдел социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское  Отдел финансово-экономической политики и бухгалтерского учета администрации городского поселения Октябрьское |