

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОЕ

Октябрьского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«\_\_20 »\_\_\_февраля\_ 20 14 г. № \_\_\_25\_\_\_\_\_

п.г.т. Октябрьское

Об утверждении Положения о проведении

мониторинга правоприменения в администрации

городского поселения Октябрьское

В соответствии с [частью 4 статьи 3](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=89553;fld=134;dst=100032) Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», [Указ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=114147;fld=134;dst=100042)ом Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.09.2011 № 136 «О проведении мониторинга правоприменения в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»:

1. Утвердить Положение о проведении мониторинга правоприменения в администрации городского поселения Октябрьское согласно приложению.

2. Отделу социальной и правовой политики администрации городского поселения Октябрьское (Китаева М.В.) ежегодно не позднее 1 апреля предоставлять в Аппарат Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры предложения к проекту плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации, разрабатываемого Министерством юстиции Российской Федерации.

3. Признать утратившими силу постановления администрации городского поселения Октябрьское:

от 20 февраля 2012 года № 37 «Об утверждении Положения о проведении мониторинга правоприменения в администрации городского поселения Октябрьское»;

от 14 августа 2013 года № 284 «О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Октябрьское от 20.02.2012 года № 37 «Об утверждении Положения о проведении мониторинга правоприменения в администрации городского поселения Октябрьское».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Октябрьские вести» и разместить на официальном сайте www.adminoktpos.ru.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы поселения по социально-правовым вопросам Мироненко Н.Ю.

Глава городского поселения Октябрьское В.В. Сенченков

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения Октябрьское

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ

В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОЕ

1. Настоящим Положением определяется порядок проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в администрации городского поселения Октябрьское (далее – Положение, администрация).

2. Мониторинг правоприменения в администрации проводится в соответствии с Методикой осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации, утвержденной Постановлением Правительства от 19.08.2011 № 694.

3. Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов администрации проводится в целях:

- реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах администрации;

- снижения административных барьеров и повышения доступности муниципальных услуг;

- совершенствования правовой системы городского поселения Октябрьское, процесса нормотворческой деятельности структурных подразделений администрации.

4. Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов администрации осуществляется отделом социальной и правовой политики администрации на основании плана мониторинга правоприменения нормативных правовых актов администрации, утверждаемого распоряжением администрации.

5. Проект плана мониторинга правоприменения нормативных правовых актов администрации формируется отделом социальной и правовой политики администрации на основании предложений главы городского поселения, Совета депутатов городского поселения, заместителей главы городского поселения, структурных подразделений администрации, которые предоставляются в отдел социальной и правовой политики администрации ежегодно не позднее 1 марта.

6. Проект плана мониторинга нормативных правовых актов администрации и доклад о результатах проведенного мониторинга нормативных правовых актов администрации вносятся отделом социальной и правовой политики администрации на рассмотрение аппаратного совещания при главе городского поселения в срок до 1 апреля.

7. В плане мониторинга нормативных правовых актов администрации отражаются:

отрасль (подотрасль) законодательства либо группа нормативных правовых актов, мониторинг которых планируется осуществить;

наименования структурных подразделений администрации, участвующих в мониторинге;

сроки осуществления мониторинга.

8. Структурные подразделения администрации оказывают содействие отделу социальной и правовой политики администрации в проведении мониторинга правоприменения нормативных правовых актов администрации посредством предоставления отделу социальной и правовой политики администрации по его запросам информации о практике правоприменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы в сфере их деятельности.

9. Доклад о результатах проведенного мониторинга правоприменения нормативных правовых актов администрации поселения должен содержать информацию о результатах мониторинга правоприменения и предложения о мерах:

- по совершенствованию нормативных правовых актов администрации путем принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов администрации поселения;

- по повышению эффективности правоприменения;

- по повышению эффективности противодействия коррупции.

10. Результаты мониторинга правоприменения нормативных правовых актов администрации учитываются структурными подразделениями администрации при разработке проектов нормативных правовых актов для администрации.

Исполнитель:

И.о. заведующего отделом

социальной и правовой политики

М.В. Китаева

8(34678) 2-10-52

СОГЛАСОВАНО:

Заместителем главы поселения

по социальным и правовым вопросам Н.Ю. Мироненко

Указатель рассылки

к постановлению администрации городского поселения Октябрьское

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

1. Мироненко Н.Ю. 1 экз.

2. Пазыченко А.И. 1 экз.

3. Агеева И.А. 1 экз.

4. Черкасова Л.Н. 1 экз.