**ПРОЕКТ**



|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ** **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОЕ**Октябрьского района**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| « |  | » |  | 20 | 15 | г. |  | № |  |
| п.г.т. Октябрьское |
| О внесении изменений в постановлениеАдминистрации городского поселения Октябрьское от 01.08.2014 № 223 |  |
|  |  |

 В соответствии с Федеральным законом от 14.10.2014 № 307 – ФЗ «О внесении изменений в кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и отдельные законодательные акты 1оссийской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации в связи с уточнением полномочий государственных органов и муниципальных органов в части осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом городского поселения Октябрьское:

1. Внести в приложение к постановлению администрации городского поселения Октябрьское от 01.08.2014 № 223 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского поселения Октябрьское» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Положение дополнить главой 10 «Плановые (рейдовые) осмотры» следующего содержания:

 «1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностными лицами в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий.

2. Целью оформления плановых (рейдовых) заданий является проведение мероприятий по осмотру (обследованию) земельных участков.

3. Плановые (рейдовые) задания утверждаются распоряжением администрации городского поселения Октябрьское.

3.1. В плановом (рейдовом) задании содержатся:

-основания проведения осмотров (обследований),

* фамилии, имена, отчества, наименование должности должностных лиц, уполномоченных на проведение осмотров (обследований),
* предмет осмотра (обследования),
* даты начала и окончания проведения осмотров (обследований).

4. Результаты плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков оформляются в виде актов осмотра (обследования) земельных участков.

4.1. Должностными лицами, ответственных за оформление результатов осмотра (обследования), являются должностные лица, проводившее осмотр (обследование) земельных участков.

4.2. Акт осмотра (обследования) составляется на русском языке и имеет сквозную нумерацию страниц. В акте не допускаются помарки, подчистки и иные исправления.

4.3. В акте осмотра (обследования) указываются:

* дата проведения осмотра (обследования),
* фамилии, имена, отчества, наименование должности должностных лиц, уполномоченных на проведение осмотров (обследований),
* предмет осмотра (обследования),

 - земельные участки, в отношении которых проведены осмотр (обследование),

 - результаты осмотра (обследования), выводы о наличии нарушений обязательных требований с указанием нормы закона либо отсутствии нарушений,

 - подписи лиц, проводивших осмотр (обследование).

4.4. Акт оформляется непосредственно после завершения осмотра (обследования).

5. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований должностные лица принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения руководителя (заместителя руководителя) органа контроля информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 статьи 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ».».

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в сети Интернет на официальном сайте городского поселения Октябрьское [www.admoktpos.ru](http://www.admoktpos.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского поселения Октябрьское В.В.Сенченков  |  |